



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,  
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: [atic80100b@istruzione.it](mailto:atic80100b@istruzione.it) – [atic80100b@pec.istruzione.it](mailto:atic80100b@pec.istruzione.it)

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B – [www.iccastelnuovodonbosco.edu.it](http://www.iccastelnuovodonbosco.edu.it)

**SCUOLA PRIMARIA DI BUTTIGLIERA D'ASTI**

**COMPORAMENTI E SUGGERIMENTI PER LE FAMIGLIE**

**UTILI AL RIENTRO A SCUOLA IN SICUREZZA**

<b>Indicazioni di sicurezza</b>
1. Controlla tuo figlio ogni mattina per evidenziare segni di malessere. Se ha una temperatura superiore a 37,5 gradi non può andare a scuola.
2. Assicurati che non abbia mal di gola o altri segni di malattia, come tosse, diarrea, mal di testa, vomito o dolori muscolari. Se non è in buona salute non può andare a scuola.
3. Se ha avuto contatto con un caso COVID-19, non può andare a scuola. Segui con scrupolo le indicazioni della Sanità sulla quarantena.
4. Informa la scuola su quali persone contattare in caso tuo figlio non si senta bene a scuola: nomi, cognomi, telefoni fissi o cellulari, luoghi di lavoro, ogni ulteriore informazione utile a rendere celere il contatto.
5. Procura a tuo figlio una borraccia identificabile con nome e cognome.
6. Vigila che lo zaino abbia soltanto il materiale occorrente per la scuola relativo alle lezioni giornaliere.
7. Parla con tuo figlio delle precauzioni da prendere a scuola: <ul style="list-style-type: none"><li>- Lavare e disinfettare le mani spesso</li><li>- Mantenere la distanza fisica dagli altri studenti</li><li>- Indossare la mascherina all'ingresso e all'uscita dai locali scolastici e nei momenti di transito/spostamenti</li><li>- Evitare di condividere con altri studenti oggetti: borse, giochi, merenda, strumenti di scrittura, libri...</li></ul>
8. Controlla giornalmente il Registro elettronico ed il diario.
9. Pianifica ed organizza il trasporto di tuo figlio per e dalla scuola: <ul style="list-style-type: none"><li>- Se utilizza lo scuolabus, preparalo ad indossare sempre la mascherina e accertati che abbia compreso l'importanza di rispettare le regole da seguire a bordo (posti a sedere, distanziamenti...)</li><li>- Se va in auto con altri compagni, accompagnato dai genitori di uno di questi, spiegagli che deve sempre seguire le regole: mascherina, distanziamento, pulizia mani.</li></ul>
10. Ricorda che le regole adottate dalla scuola per le attività motorie, le attività libere e la mensa devono essere rispettate con scrupolo.
11. Oltre e quella indossata, fornisci a tuo figlio anche una mascherina di ricambio nello zaino in un sacchetto richiudibile ed etichettato. Occorrerà anche un sacchetto per riporre la mascherina quando potrà toglierla, al banco.





**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,  
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: [atic80100b@istruzione.it](mailto:atic80100b@istruzione.it) – [atic80100b@pec.istruzione.it](mailto:atic80100b@pec.istruzione.it)

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B – [www.iccastelnuovodonbosco.edu.it](http://www.iccastelnuovodonbosco.edu.it)

12. Se fornisci a tuo figlio delle mascherine di stoffa, fai in modo che siano riconoscibili e cambiale ogni giorno.

13. Allena tuo figlio a togliere e mettere la mascherina toccando soltanto i lacci.

14. Spiega a tuo figlio che a scuola potrebbe incontrare dei compagni che non possono mettere la mascherina. Di conseguenza lui deve mantenere la distanza di sicurezza, deve tenere la mascherina e seguire le indicazioni degli insegnanti.

15. Partecipa alle riunioni scolastiche, anche a distanza; essere informato e connesso può ridurre i tuoi sentimenti di ansia, per non trasmettere anche a tuo figlio eccessiva preoccupazione.

**Suggerimenti aggiuntivi per le famiglie di alunni in difficoltà**

16. Accertati con il neuropsichiatra e con i medici curanti se la condizioni di tuo figlio presentano particolari complessità rispetto il rischio da COVID-19, da rendere necessarie soluzioni specifiche per lui e comunicare alla scuola.

17. Accertati che abbia ben chiara la nuova organizzazione: il distanziamento, l'igiene delle mani, l'uso della mascherina, cosa deve mettere nello zaino ogni mattina...

18. Insegna a tuo figlio l'uso corretto della mascherina; se invece rientra nella condizione di incompatibilità di utilizzo della mascherina, preparalo al fatto che le useranno le persone intorno a lui.

19. Accertati che la cartellonistica sui comportamenti anti-contagio e la segnaletica a pavimento siano comprensibili per tuo figlio.

20. Se, nonostante l'organizzazione scolastica, si ritiene che si debbano adottare provvedimenti speciali per il contenimento del rischio di contagio per il proprio figlio (ad esempio, per l'accesso ai locali scolastici), occorre che questi vengano attestati e presentati alla scuola per concordare quanto possibile organizzare.





**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,  
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: [atic80100b@istruzione.it](mailto:atic80100b@istruzione.it) – [atic80100b@pec.istruzione.it](mailto:atic80100b@pec.istruzione.it)

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B – [www.iccastelnuovodonbosco.edu.it](http://www.iccastelnuovodonbosco.edu.it)

## **REGOLAMENTO DI PLESSO**

### **1. ENTRATA/USCITA**

All'ingresso gli alunni devono indossare la mascherina correttamente e igienizzare le mani al dispenser, mantenendo la distanza dovuta.

I genitori non potranno accedere nei locali scolastici: attenderanno il suono della campanella di entrata/uscita davanti gli ingressi stabiliti e segnalati tramite cartelli, con adeguato distanziamento e mascherina.

L' insegnante di classe o il collaboratore sarà pronto ad accogliere gli alunni all'ingresso indicato:

CLASSI	ENTRATA/USCITA	
PRIMA - piano terreno	ingresso posteriore	
SECONDA - piano terreno	direttamente in classe (ingresso laterale)	
TERZA - piano terreno	ingresso principale	
QUARTA - ultimo piano	ingresso scale	distanziando la salita di alcuni minuti per le due classi
QUINTA - ultimo piano	ingresso scale	

All'uscita, dopo aver riconsegnato i bambini ai genitori, ogni insegnante di classe o il collaboratore accompagnerà i bambini che usufruiscono del servizio scuolabus al pulmino.

### **2. IN AULA**

Per tutti è necessario l'uso della mascherina; una volta preso posto ai banchi è possibile toglierla e riporla nel sacchetto richiudibile.

### **3. INTERVALLO**

La merenda si consumerà al banco, utilizzando la tovaglietta portata da casa; è necessario dotarsi di borraccia o bottiglietta d'acqua etichettata. Si potrà utilizzare lo spazio esterno con le dovute precauzioni e il distanziamento tra i gruppi-classe, eventualmente turnando le uscite e/o suddividendo le aree del parco.

### **4. BAGNI**

Si potrà accedere ai servizi igienici nei momenti previsti di relax, l'afflusso degli alunni è previsto in funzione del numero dei vasi presenti; gli altri attenderanno il loro turno in classe o in corridoio con adeguato distanziamento segnalato a terra. Dove è possibile si riserverà un bagno per classe.





**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,  
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: [atic80100b@istruzione.it](mailto:atic80100b@istruzione.it) – [atic80100b@pec.istruzione.it](mailto:atic80100b@pec.istruzione.it)

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B – [www.iccastelnuovodonbosco.edu.it](http://www.iccastelnuovodonbosco.edu.it)

## **5. PALESTRA**

Non si potranno utilizzare gli spogliatoi; si proporranno attività che prevedano distanziamento. I bambini devono essere muniti di scarpe pulite per l'accesso ai locali.

## **6. LABORATORI**

Si utilizzeranno a turno gli spazi comuni, igienizzando le mani, le superfici e i materiali utilizzati prima e dopo le attività.

## **7. MENSA**

Il pasto sarà fornito tramite lunch-box individuale. Si utilizzerà l'aula mensa *a turno per mantenere la distanza di sicurezza*.

*1° gruppo: classi prima e seconda; 2° gruppo: classi terza, quarta, quinta.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Angela EVANGELISTA  
Firma apposta a mezzo stampa  
Art.3 comma 2 d.lgs. n.39/93 e ss.mm.ii

