



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,  
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: [atic80100b@istruzione.it](mailto:atic80100b@istruzione.it) – [atic80100b@pec.istruzione.it](mailto:atic80100b@pec.istruzione.it)

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B – [www.iccastelnuovodonbosco.edu.it](http://www.iccastelnuovodonbosco.edu.it)

Castelnuovo Don Bosco, 3 agosto 2020

I.C. DI CASTELNUOVO DON BOSCO  
Prot. 0004287 del 03/08/2020  
(Uscita)

A tutto il personale

All'USR Piemonte

-Ufficio IV

Ai Comuni di Castelnuovo Don  
Bosco, Cocconato, Buttigliera d'Asti,  
Moncucco Torinese, Montiglio  
Monferrato, Piovà Massaia

Alla RSU

Alle OO.SS.

Al sito web

**Oggetto:** Disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Comprensivo a decorrere dal 03-08-2020 e fino al 31-08-2020, fatte salve eventuali proroghe o diverse indicazioni determinate da future disposizioni di legge.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- CONSIDERATA l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;
- VISTO l'art. 87 del DL 17 marzo 2020 n. 18, convertito, con modificazioni, dalla L. 27/2020 (decreto "Cura Italia");
- VISTA la Circolare n. 3 del 24/07/2020 del Dipartimento della Funzione pubblica: indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Protocollo quadro per la "prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19", validato dal Comitato tecnico-scientifico, organismo a supporto del Capo Dipartimento della Protezione civile per l'emergenza Covid-19, e sottoscritto il 24 luglio c.m. con le OO.SS.;
- VISTO l'art. 263 della legge n. 77 di conversione del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (cosiddetto "Rilancio"), recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" dalla quale si evince che dal 19 luglio 2020, data di





**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,  
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: [atic80100b@istruzione.it](mailto:atic80100b@istruzione.it) – [atic80100b@pec.istruzione.it](mailto:atic80100b@pec.istruzione.it)

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B – [www.iccastelnuovodonbosco.edu.it](http://www.iccastelnuovodonbosco.edu.it)

entrata in vigore della legge di conversione, viene superata, attraverso il meccanismo della deroga, la previsione dell'articolo 87, comma 1, lettera a), del richiamato decreto legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, che limitava, in conseguenza dell'emergenza epidemiologica, la presenza, negli uffici pubblici, alle sole attività indifferibili e urgenti;

- VISTO** l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che attribuisce ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;
- TENUTO CONTO** da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di limitare, in questa fase emergenziale, la presenza fisica del personale nella sede di lavoro;
- RITENUTO** di dover adeguare l'operatività degli uffici alle esigenze del pubblico;
- CONSTATATA** la necessità di predisporre le attività per il rientro in presenza in sicurezza degli studenti a partire dal 01/09/2020 con inizio delle lezioni dal 14/09/2020;
- CONSTATATA** la necessità di mantenere aperte anche nel mese di agosto 2020 alcuni plessi per il rientro in sicurezza degli studenti a partire dal 01/09/2020 con inizio delle lezioni dal 14/09/2020;
- VISTO** il piano ferie del personale ATA che vede nel mese di agosto 2020 la presenza di personale ridotto al minimo;
- CONSIDERATO** che per il personale collaboratore scolastico non è più applicabile l'istituto dell'esenzione dal servizio come da nota MI n. 323;
- VISTO** che è già stata attivata in precedenza la modalità di lavoro agile per il personale amministrativo;
- VISTE** le pregresse disposizioni di organizzazione del lavoro e le relative determinate di funzionamento degli uffici;

**DISPONE**





**ISTITUTO COMPRESIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,  
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: [atic80100b@istruzione.it](mailto:atic80100b@istruzione.it) – [atic80100b@pec.istruzione.it](mailto:atic80100b@pec.istruzione.it)

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B – [www.iccastelnuovodonbosco.edu.it](http://www.iccastelnuovodonbosco.edu.it)

ulteriori modifiche organizzative per garantire la sicurezza del personale scolastico e dell'utenza a far data dal giorno 03 agosto 2020 e fino al termine dell'a.s. 2019-2020 (31/08/2020) e ulteriori disposizioni atte al contenimento dell'epidemia, fatte salve eventuali proroghe o variazioni determinate da ulteriori provvedimenti normativi, che saranno tempestivamente comunicate:

- viene predisposta ulteriore integrazione e revisione prot. n. 4282 del 03/08/2020 alla direttiva alla DSGA;
- gli uffici di segreteria operano in presenza con ridotte unità di personale a causa del predisposto piano ferie;
- i servizi al pubblico sono garantiti su appuntamento tramite richiesta da inoltrare all'indirizzo [atic80100b@istruzione.it](mailto:atic80100b@istruzione.it) ;
- ogni eventuale esigenza degli utenti è sempre presa in carico attraverso comunicazioni telefoniche al numero 0119927826;
- a far data da lunedì 03/08/2020 sono aperti tutti i giorni **dal lunedì al venerdì**, dalle ore 7:30 alle ore 14:45;
- permangono le modalità di ricevimento del pubblico già in vigore, ossia di limitazione ai soli casi indifferibili, previo appuntamento telefonico o via email, in tutti i giorni di apertura dell'edificio previsti;
- tutte le informazioni sono sempre reperibili nell'area web dedicata all'emergenza sanitaria Coronavirus raggiungibile a partire dal sito web di Istituto <https://www.iccastelnuovodonbosco.edu.it>, nell'apposita sezione dedicata all'emergenza epidemiologica e costantemente aggiornata.

La DSGA che ha già provveduto ad impartire al personale ATA specifiche disposizioni affinché:

- gli assistenti amministrativi prestino servizio in presenza o in lavoro agile, per un limite non superiore al 50% del personale in organico;
- i collaboratori scolastici non collocati in ferie o in permesso prestino servizio in presenza.

provvederà ad impartire al personale ATA specifiche disposizioni affinché:

- l'edificio scolastico della sede centrale resti aperto al pubblico **dal lunedì al venerdì** nella fascia oraria **9.30-12.00**, solo per casi indifferibili, previo appuntamento utilizzando i contingenti minimi stabiliti nel Contratto integrativo di Istituto 2019/2020;
- gli altri edifici restino aperti, se necessario, per garantire la sistemazione degli stessi ai fini della riapertura.

La presenza del personale presso le sedi di servizio risulta essere in numero limitato in relazione al piano ferie del personale, con orario 7:30– 14.45 fino al 31/08/2020, salvo diverse disposizioni per attività urgenti e non differibili, previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio, come da normativa vigente e secondo il protocollo di emergenza sanitaria già adottato e reso disponibile nel Manuale Covid pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica.





**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNUOVO DON BOSCO,  
COCCONATO, MONTIGLIO MONFERRATO (AT)**

Via Mercandillo, 24 – 14022 Castelnuovo Don Bosco (AT) – tel. 011 9927826

e-mail: [atic80100b@istruzione.it](mailto:atic80100b@istruzione.it) – [atic80100b@pec.istruzione.it](mailto:atic80100b@pec.istruzione.it)

cod. fisc. 80006880050 – cod. min. ATIC80100B – [www.iccastelnuovodonbosco.edu.it](http://www.iccastelnuovodonbosco.edu.it)

Tutto il personale impegnato in modalità agile continuerà a compilare i report predisposti a tal fine con cadenza giornaliera, da inviare alla Dirigente e alla DSGA secondo le modalità già comunicate.

Il presente provvedimento viene reso pubblico sul sito internet dell'istituzione scolastica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Angela EVANGELISTA**

**(documento firmato digitalmente)**

